

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

## VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

### ECOISOLA S.R.L.



NZ79B6

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

### DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	MADONE (BG) VIA CARSO 73 CAP 24040
Domicilio digitale/PEC	<a href="mailto:ecoisola@pec.it">ecoisola@pec.it</a>
Numero REA	BG - 283774
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	02371570165
Partita IVA	02371570165
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata
Data atto di costituzione	15/02/1995
Data iscrizione	03/03/1995
Data ultimo protocollo	29/05/2024
Amministratore Unico	OLIVA PIETRO <i>Rappresentante dell'Impresa</i>

### ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	20/03/1995
Attività prevalente	raccolta, recupero, trasporto e smaltimento di tutti i generi di rifiuti con la gestione di discariche controllate e di impianti a tecnologia complessa, nonché tutte le attività inerenti l'igiene urbana e la salvaguardia ecologica
Codice ATECO	38.11
Codice NACE	38.11
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	sì
Albi e registri ambientali	sì

### L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale sottoscritto	176.991,59
Addetti al 31/03/2024	7
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	7
Amministratori	1
Titolari di cariche	1
Sindaci, organi di controllo	1
Unità locali	0
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	2
Trasferimenti di quote	0
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni <sup>(1)</sup>	-

### CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	-

### DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2023 - 2022 - 2021 - 2020 - 2019 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	71



CAMERA DI COMMERCIO  
BERGAMO

# Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di BERGAMO

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

## Indice

1 Sede .....	3
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo .....	3
3 Capitale e strumenti finanziari .....	5
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote .....	5
5 Amministratori .....	7
6 Sindaci, membri organi di controllo .....	8
7 Titolari di altre cariche o qualifiche .....	8
8 Attività, albi ruoli e licenze .....	10
9 Aggiornamento impresa .....	12

## 1 Sede

<b>Indirizzo Sede legale</b>	MADONE (BG) VIA CARSO 73 CAP 24040
<b>Domicilio digitale/PEC</b>	ecoisola@pec.it
<b>Partita IVA</b>	02371570165
<b>Numero repertorio economico amministrativo (REA)</b>	BG - 283774
<b>Data iscrizione Registro Ditte</b>	03/03/1995

## 2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

<b>Registro Imprese</b>	Codice fiscale e numero di iscrizione: 02371570165 Data di iscrizione: 19/02/1996 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA, Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma
<b>Estremi di costituzione</b>	Data atto di costituzione: 15/02/1995
<b>Sistema di amministrazione</b>	amministratore unico (in carica)
<b>Oggetto sociale</b>	LA SOCIETA' HA PER OGGETTO ESCLUSIVO LA PRODUZIONE DI SERVIZI DI INTERESSE GENERALE, IVI INCLUSA LA REALIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RETI ED IMPIANTI FUNZIONALI AI SERVIZI MEDESIMI, NONCHE' L'AUTOPRODUZIONE DI BENI O SERVIZI ...
<b>Poteri da statuto</b>	L'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE ESERCITA I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE NEL RISPETTO DELLE PREROGATIVE RICONOSCIUTE AL COMITATO DI CONTROLLO.

## Estremi di costituzione

## iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 02371570165  
del Registro delle Imprese di BERGAMO  
Precedente numero di iscrizione: BG024-49754  
Data iscrizione: 19/02/1996

## sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 19/02/1996  
Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma il 04/12/2023

## informazioni costitutive

Denominazione: ECOISOLA S.R.L.  
Data atto di costituzione: 15/02/1995

## iscrizione Registro Società

Data iscrizione: 03/03/1995

## Sistema di amministrazione e controllo

### durata della società

Data termine: 31/12/2050  
con proroga tacita di anno in anno

### scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/1995  
Scadenza esercizi successivi: 31/12  
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

### sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: amministratore unico  
Soggetto che esercita il controllo contabile: organo monocratico

### organi amministrativi

**amministratore unico** (in carica)

## Oggetto sociale

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO ESCLUSIVO LA PRODUZIONE DI SERVIZI DI INTERESSE GENERALE, IVI INCLUSA LA REALIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RETI ED IMPIANTI FUNZIONALI AI SERVIZI MEDESIMI, NONCHE' L'AUTOPRODUZIONE DI BENI O SERVIZI STRUMENTALI AGLI ENTI PUBBLICI PARTECIPANTI, NEL RISPETTO DELLE CONDIZIONI STABILITE DALLE DIRETTIVE EUROPEE IN MATERI DI CONTRATTI PUBBLICI E DELLA RELATIVA DISCIPLINA NAZIONALE DI RECEPIMENTO. IN PARTICOLARE LA SOCIETA', PROVVEDE ALLA RACCOLTA, RECUPERO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DI TUTTI I GENERI DI RIFIUTI, CON LA GESTIONE DI DISCARICHE CONTROLLARE E DI IMPIANTI A TECNOLOGIA COMPLESSA, NONCHE' A TUTTE LE ATTIVITA' INERENTI L'IGIENE URBANA E LA SALVAGUARDIA ECOLOGICA DELL'AMBIENTE, IVI COMPRESA LA LAVORAZIONE, TRASFORMAZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DI MATERIALI DI RECUPERO.

LA SOCIETA' INOLTRE:

A) PUO' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI, INDUSTRIALI, ECONOMICHE, FINANZIARIE E BANCARIE, MOBILIARI ED IMMOBILIARI NECESSARIE E/O UTILI PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE; PUO' PRESTARE AVVALLI, FIDEIUSSIONI, ED OGNI ALTRA GARANZIA, ANCHE REALE, A QUALSIASI TITOLO, ANCHE A FAVORE DI TERZI; PUO' ANCHE ASSUMERE, SIA DIRETTAMENTE CHE INDIRETTAMENTE, INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA' OD IMPRESE PURCHE' NON IN VIA PREVALENTE E NON AI FINI DEL COLLOCAMENTO PRESSO IL PUBBLICO E, COMUNQUE, CON ESCLUSIONE DI TUTTE LE ATTIVITA' RISERVATE A PARTICOLARI SOCIETA' O VIETATE PER LEGGE;

B) PUO' ASSUMERE FINANZIAMENTI CON OBBLIGO DI RIMBORSO, FRUTTIFERI ED INFRUTTIFERI, PRESSO SOCI O SOCIETA' CONTROLLATE DAGLI STESSI CON L'OSSERVANZA DELLE NORME DI LEGGE SULLA RACCOLTA DEL RISPARMIO TRA IL PUBBLICO;

C) PUO' RICEVERE L'INCARICO DI SVOLGERE SINGOLI SEGMENTI O SPECIFICHE FASI COMPLEMENTARI ALLE ATTIVITA' DI IMPRESE ESERCENTI SERVIZI PUBBLICI LOCALI NELLE MATERIE DI PROPRIA COMPETENZA E NEI LIMITI E NELLE FORME PREVISTE DALLA VIGENTE NORMATIVA.

OLTRE L'OTTANTA PER CENTO DEL FATTURATO DELLA SOCIETA' DEVE ESSERE EFFETTUATO NELLO SVOLGIMENTO DEI COMPITI A ESSA AFFIDATI DAGLI ENTI SOCI; LA PRODUZIONE ULTERIORE RISPETTO A TALE LIMITE DI FATTURATO E' CONSENTITA SOLO A CONDIZIONE CHE LA STESSA PERMETTA DI CONSEGUIRE ECONOMIE DI SCALA O ALTRI RECUPERI DI EFFICIENZA SUL COMPLESSO DELL'ATTIVITA' PRINCIPALE DELLA SOCIETA'.

## Poteri

### poteri da statuto

L'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE ESERCITA I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE NEL RISPETTO DELLE PREROGATIVE RICONOSCIUTE AL COMITATO DI CONTROLLO.

### ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

ART.19 DELLO STATUTO SOCIALE

## Altri riferimenti statutari

### clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

### clausole di gradimento

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

### clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

### modifiche statutarie, atti e fatti soggetti a deposito

CON VERBALE 05.11.2020 N.63437 REP.NOTAIO ARMANDO SANTUS E' STATO CONFERMATO QUANTO PRECEDENTEMENTE DELIBERATO ED E' STATO ALLEGATO LO STATUTO SOCIALE

### arbitrato

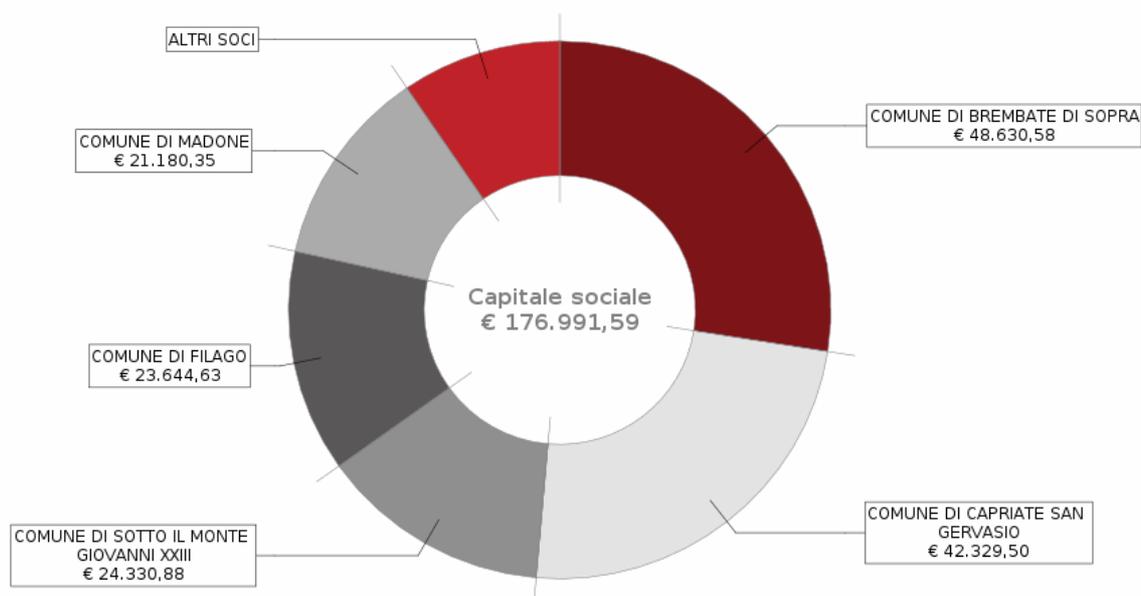
DEPOSITO DOMANDA ARBITRATO

## 3 Capitale e strumenti finanziari

<b>Capitale sociale in Euro</b>	Deliberato:	176.991,59
	Sottoscritto:	176.991,59
	Versato:	176.991,59

## 4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

### Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 30/07/2018



Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	Valore	%	Tipo diritto
COMUNE DI BREMBATE DI SOPRA 82001410164	48.630,58		proprietà'
COMUNE DI CAPRIATE SAN GERVASIO 00325440162	42.329,50		proprietà'
COMUNE DI SOTTO IL MONTE GIOVANNI XXIII 82003830161	24.330,88		proprietà'
COMUNE DI FILAGO 00286540166	23.644,63		proprietà'
COMUNE DI MADONE 00575780168	21.180,35		proprietà'
COMUNE DI ALMENNO SAN SALVATORE 00533860169	10.543,38		proprietà'
COMUNE DI AMBIVERE 00721290161	6.332,27		proprietà'

### Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 30/07/2018

pratica con atto del 25/07/2018

#### capitale sociale

Data deposito: 30/07/2018

Data protocollo: 30/07/2018

Numero protocollo: BG-2018-67924

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:  
176.991,59 Euro

#### Proprietà'

##### COMUNE DI BREMBATE DI SOPRA

Quota di nominali: 48.630,58 Euro

Di cui versati: 48.630,58

Codice fiscale: 82001410164

Tipo di diritto: proprietà'

*Domicilio del titolare o rappresentante comune*

BREMBATE DI SOPRA (BG) SEDE DEL COMUNE CAP 24030

#### Proprietà'

##### COMUNE DI CAPRIATE SAN GERVASIO

Quota di nominali: 42.329,50 Euro

Di cui versati: 42.329,50

Codice fiscale: 00325440162

Tipo di diritto: proprietà'

*Domicilio del titolare o rappresentante comune*

CAPRIATE SAN GERVASIO (BG) SEDE DEL COMUNE CAP 24042

#### Proprietà'

##### COMUNE DI SOTTO IL MONTE GIOVANNI XXIII

Quota di nominali: 24.330,88 Euro

Di cui versati: 24.330,88

Codice fiscale: 82003830161

Tipo di diritto: proprietà'

*Domicilio del titolare o rappresentante comune*

SOTTO IL MONTE GIOVANNI XXIII (BG) SEDE DEL COMUNE CAP 24039

#### Proprietà'

##### COMUNE DI FILAGO

Quota di nominali: 23.644,63 Euro

Di cui versati: 23.644,63

Codice fiscale: 00286540166

Tipo di diritto: proprietà'

*Domicilio del titolare o rappresentante comune*

FILAGO (BG) SEDE DEL COMUNE CAP 24040

**Proprieta'**

**COMUNE DI MADONE**

Quota di nominali: 21.180,35 Euro  
Di cui versati: 21.180,35  
Codice fiscale: 00575780168  
Tipo di diritto: proprieta'  
*Domicilio del titolare o rappresentante comune*  
MADONE (BG) SEDE DEL COMUNE CAP 24040

**Proprieta'**

**COMUNE DI ALMENNO SAN  
SALVATORE**

Quota di nominali: 10.543,38 Euro  
Di cui versati: 10.543,38  
Codice fiscale: 00533860169  
Tipo di diritto: proprieta'  
*Domicilio del titolare o rappresentante comune*  
ALMENNO SAN SALVATORE (BG) SEDE DEL COMUNE CAP 24031

**Proprieta'**

**COMUNE DI AMBIVERE**

Quota di nominali: 6.332,27 Euro  
Di cui versati: 6.332,27  
Codice fiscale: 00721290161  
Tipo di diritto: proprieta'  
*Domicilio del titolare o rappresentante comune*  
AMBIVERE (BG) SEDE DEL COMUNE CAP 24030

**5 Amministratori**

**Amministratore Unico**

**OLIVA PIETRO**

Rappresentante dell'impresa

**Organi amministrativi in carica**  
amministratore unico

Numero componenti: 1

**Elenco amministratori**

**Amministratore Unico**  
**OLIVA PIETRO**

*domicilio*

Rappresentante dell'impresa  
Nato a TRAMONTI (SA) il 14/12/1956  
Codice fiscale: LVOPTR56T14L323W  
ALMENNO SAN BARTOLOMEO (BG)  
VIA GIACOMO MATTEOTTI 180 CAP 24030

*carica*

**amministratore unico**  
Data atto di nomina: 22/04/2023  
Data di prima iscrizione: 18/08/2020  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025  
Data presentazione carica: 09/05/2023

## 6 Sindaci, membri organi di controllo

**Sindaca**

FINAZZI ELENA

### Organi di controllo

collegio sindacale

Numero in carica: 1

### Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

#### Sindaca

FINAZZI ELENA

*domicilio*

Nata a ALZANO LOMBARDO (BG) il 11/06/1982  
Codice fiscale: FNZLNE82H51A246V  
BERGAMO (BG)  
VIA GIUSEPPE GIUSTI 6 CAP 24127

*carica*

#### sindaca

Data atto di nomina: 22/04/2023  
Data di prima iscrizione: 18/08/2020  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025

*carica*

#### revisora legale

Data atto di nomina: 22/04/2023  
Data di prima iscrizione: 18/08/2020  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025  
Numero: 157940  
Data: 08/02/2010  
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

*registro revisori legali*

## 7 Titolari di altre cariche o qualifiche

**Procuratore**

ARNOLDI MARCELLINO

### Procuratore

ARNOLDI MARCELLINO

*residenza*

Nato a VAPRIO D'ADDA (MI) il 05/09/1967  
Codice fiscale: RNLMCL67P05L667K  
CAPRIATE SAN GERVASIO (BG)  
VIA SAN GOTTARDO 9 CAP 24042

*carica*

#### procuratore

Data atto di nomina: 14/01/2000  
Durata in carica: fino alla revoca

*poteri*

IL NOMINATO PROCURATORE, IN RAPPRESENTANZA DELLA PARTE CONFERENTE, POSSA:  
STIPULARE CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, COMPRESA QUELLA COMPROMISSORIA, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI ACQUISTO - VENDITA E PERMUTA DI BENI MOBILI IN GENERE IVI COMPRESI I MEZZI DI TRASPORTO E I SOFTWARE, ED ESCLUSI I VALORI MOBILIARI (QUALI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO: AZIONI, OBBLIGAZIONI, PARTECIPAZIONI,

ECC.), ENTRO IL LIMITE DI EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE/00) CONCORRERE ALLE GARE INDETTE DALLE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO, ENTI PUBBLICI E PRIVATI PER LE FORNITURE DI BENI E SERVIZI IN GENERE, PRESENTARE LE OFFERTE E, IN CASO DI AGGIUDICAZIONE, FIRMARE I RELATIVI CONTRATTI.

STIPULARE CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, COMPRESA QUELLA COMPROMISSORIA, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI E CONVENZIONI DI NOLEGGIO, TRASPORTO, APPALTO, COMODATO, SOMMINISTRAZIONE OPERA E AVENTI PER OGGETTO PRESTAZIONI DI SERVIZI IN GENERE, ASSICURAZIONE, MEDIAZIONE, COMMISSIONE, SPEDIZIONE, AGENZIA E CONCESSIONE DI VENDITA, DEPOSITO CON L'AMMINISTRAZIONE DELLO STATO, CON ENTI PUBBLICI E CON PRIVATI (ENTRO IL LIMITE DI EURO 1.000.000,00 = UNMILIONE/00). ACQUISIRE SINGOLE PRESTAZIONI D'OPERA INTELLETTUALE, COMUNQUE INERENTI ALL'OGGETTO SOCIALE, SENZA TUTTAVIA FACOLTA' DI ISTITUIRE RAPPORTI A CARATTERE CONTINUATIVO. (ENTRO IL LIMITE DI LIRE 10.000.000=). EFFETTUARE DEPOSITI CAUZIONALI NELLE FORME DI LEGGE.

RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE PER ESEGUIRE OPERAZIONI PRESSO GLI UFFICI DELLE REGIONI, PROVINCIE, COMUNI PRESSO GLI UFFICI DOGANALI, GLI UFFICI UTIF, LE PP.TT., LE FF.SS., GLI UFFICI MARITTIMI ED ALTRI ENTI ED UFFICI PUBBLICI, INOLTRANDO RECLAMI E RICORSI PER QUALSIASI TITOLO O CAUSA FACENDO AZIONE DI DANNO ED ESIGENDO GLI EVENTUALI INDENNIZZI.

RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI E QUALSIASI VERTENZA FISCALE, PRESSO QUALSIASI AUTORITA' ED UFFICIO, COMPRESA LE COMMISSIONI TRIBUTARIE, CENSUARIE, DOGANALI, ED I COLLEGI PERITALI. ENTRO IL LIMITE DI LIRE 20.000.000.= CONFERIRE DELEGHE, CON FACOLTA' AL DELEGATARIO DI RILASCIARE RICEVUTE E QUIETANZE PER IL RITIRO DI SOMME E VALORI PRESSO BANCHE E DA TERZI IN GENERE, PER LA RISCOSSIONE DI VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI, PER LE OPERAZIONI DI SPEDIZIONE, SVINCOLO E RITIRO DI MERCI, VALORI, PLICHI, PACCHI, EFFETTI, LETTERE ANCHE RACCOMANDATE ED ASSICURATE, PRESSO GLI UFFICI DOGANALI, L'UTIF, LE FF.SS., LE IMPRESE DI TRASPORTO IN GENERE, GLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI.

EFFETTUARE OPERAZIONI A DEBITO E A CREDITO SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO ISTITUTI DI CREDITO E UFFICI POSTALI NEI LIMITI DEI FIDI CONCESSI. EMETTERE E RICHIEDERE L'EMISSIONE, NEI LIMITI DEI FIDI CONCESSI, DI ASSEGNI BANCARI E DI ASSEGNI CIRCOLARI, GIRARE ED INCASSARE I MEDESIMI. EMETTERE TRATTE IN RELAZIONE A CONTRATTI ED ORDINI DI FORNITURA.

QUIETANZARE, GIRARE PER CONTO ED INCASSARE GLI EFFETTI CAMBIARI ED ESIGERE CREDITI DI OGNI NATURA ED IMPORTO.

RICHIEDERE L'EMISSIONE, ACCETTARE, GIRARE PER CESSIONE GARANZIA TITOLI RAPPRESENTATIVI DI MERCI; FIRMARE E RITIRARE I BENESTARI BANCARI RELATIVI AD OPERAZIONI DI IMPORTAZIONE E DI ESPORTAZIONE; FIRMARE ED APPORRE VISTI SULLE FATTURE, SUI CERTIFICATI DI CIRCOLAZIONE, SULLE RICHIESTE DI DICHIARAZIONI NECESSARIE PER LE OPERAZIONI SU MENZIONATE. RILASCIARE DICHIARAZIONI DI CONFORMITA' E IDONEITA', A TUTTI GLI EFFETTI, PER LE OPERE ESEGUITE A TERZI E DA TERZI, PREVIO CONTROLLO E COLLAUDO DELLE STESSE, PROCEDERE ALL' ACCERTAMENTO DELLO STATO DI AVANZAMENTO LAVORI AI FINI DELLA LIQUIDAZIONE DI CONTI, CONTESTARE LE EVENTUALI INADEMPIENZE E PROCEDERE A TRANSAZIONI.

FAR ELEVARE PROTESTI, INTIMARE PRECETTI, PROCEDERE AD ATTI CONSERVATIVI ED ESECUTIVI, CURARNE EVENTUALMENTE LA REVOCA NEI CONFRONTI DELLE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO ED ENTI PUBBLICI. INTERVENIRE NELLE PROCEDURE DI FALLIMENTO CONCORDATO, INSINUARE CREDITI NEI FALLIMENTI, FAR ELEVARE PROTESTI. RILASCIARE DICHIARAZIONI DI TERZO PIGNORATO DAVANTI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA NOMINANDO ALLO SCOPO MANDATARI SPECIALI. FIRMARE LA CORRISPONDENZA SOCIALE ED OGNI DICHIARAZIONE, ATTESTAZIONE, CERTIFICAZIONE RICHIESTA ALLA SOCIETA' CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI CERTIFICATI DI ANALISI RICHIESTI DA PRIVATI O DA ENTI PUBBLICI.

SVOLGERE TUTTE LE FUNZIONI ORGANIZZATIVE E DISPOSITIVE DI VIGILANZA E DI CONTROLLO CHE COMPETONO ALL'IMPRENDITORE IN MATERIA DI SICUREZZA, PREVENZIONE INFORTUNI, IGIENE DEL LAVORO E TUTELA DELL'AMBIENTE AVVALENDOSI DELLA COLLABORAZIONE DI PREPOSTI E DIPENDENTI.

ASSISTERE LA PRESIDENZA E IL C.D.A. NELL'ELABORAZIONE ED AGGIORNAMENTO DEI PIANI AZIENDALI, DEI BUDGET E DELLE STRATEGIE DI SVILUPPO; VALUTARE, CON IL SUPPORTO DELL' UFFICIO CONTABILE, I RISULTATI ECONOMICO FINANZIARI DELLA SOCIETA', CON PARTICOLARE RIGUARDO AGLI INVESTIMENTI ED AI COSTI DI GESTIONE. VERIFICARE L'ANDAMENTO DELLA PRODUZIONE EFFETTIVA NEI CONFRONTI DEL BUDGET PER QUANTO RIGUARDA QUALITA', MIX, COSTI, RILEVANDO GLI SCOSTAMENTI ED ADOTTANDO GLI OPPORTUNI INTERVENTI CORRETTIVI. CONDURRE E SVILUPPARE L'ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI, DEL CUI MANTENIMENTO IN CONDIZIONI DI EFFICIENZA RISPONDE DIRETTAMENTE AL PRESIDENTE.

PROVVEDERE PERTANTO AD UNA PERIODICA VALUTAZIONE DELLE RISORSE UMANE DI CUI DISPONE O DI CUI NECESSITA, ALLA LORO ALLOCAZIONE NELLE VARIE AREE, IN FUNZIONE DEGLI OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE GARANTENDO IL TRATTAMENTO CORRETTO DEI DATI PERSONALI DISPONIBILI. CURARE CHE VENGA EFFETTUATA NECESSARIA FORMAZIONE ANCHE

ATTRAVERSO PIANI ARTICOLATI DA CONCORDARE CON LA PRESIDENZA.  
ATTUARE NELLA SEDE OPERATIVA DELLA SOCIETA' E NELLE STAZIONI ECOLOGICHE CONDOTTE DA PROPRIO PERSONALE, TUTTE LE MISURE ANTINFORTUNISTICHE E DI IGIENE DEL LAVORO PREVISTE DALLE LEGGI E DAI REGOLAMENTI, O COMUNQUE SUGGERITE DAI CRITERI DELLA BUONA TECNICA E DELLA PRUDENZA, DANDO OGNI DISPOSIZIONE RELATIVA, SERVENDOSI ANCHE DELL'ASSISTENZA DEL RESPONSABILE DELLA SICUREZZA E TUTELA AMBIENTALE E DELEGANDO, PER QUANTO NECESSARIO, I PROPRI POTERI A PERSONALE IDONEO.  
TUTTE LE MISURE DI CUI AL PRESENTE COMMA SI INTENDONO RIFERITE A QUELLE DI PROPRIA STRETTA COMPETENZA COME DA DOCUMENTO PREVENZIONE RISCHI AI SENSI LEGGE 626/96 E SUCCESSIVE VARIAZIONI. VALUTARE I RISCHI PER LA SALUTE E LA SICUREZZA DEI LAVORATORI, CURANDO L'ELIMINAZIONE DEI RISCHI STESSI O COMUNQUE LA LORO RIDUZIONE AL MINIMO, INDIVIDUANDO LE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E PROGRAMMANDONE L'ATTUAZIONE.  
FORNIRE AL PERSONALE LA FORMAZIONE, LE INFORMAZIONI E LE ISTRUZIONI OCCORRENTI PER ASSICURARE L'OSSERVANZA DELLE NORME, EMETTENDO, OVE OCCORRA, APPOSITE ISTRUZIONI SCRITTE, ANCHE PER MEZZO DI CIRCOLARI INTERNE.  
E' RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI GARE D'APPALTO INDETTE DALLA SOCIETA', DI FORNITURE/SERVIZI GARANTENDO LE MIGLIORI CONDIZIONI DI MERCATO.  
VIGILARE SULLA CORRETTA ESECUZIONE DEI CONTRATTI DI APPALTO DI FORNITURE/SERVIZI CON QUALSIVOGLIA IMPRESE ESTERNE.  
VIGILARE SULLA CORRETTA ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI, SPAZZAMENTO STRADE ED AREE PUBBLICHE, PULIZIA E SVUOTAMENTO FOSSE BIOLOGICHE IN APPALTO ALLA DITTA ROTA S.R.L. DI BEDULITA (BG) SECONDO LE MODALITA' DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO. AVVALERSI DI TUTTE LE PREROGATIVE NECESSARIE PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI VIGILANZA E DI CONTROLLO SULL ANDAMENTO DEI SERVIZI COMPRESA L' APPLICAZIONE DI EVENTUALI PENALITA' E/O ESECUZIONI D'UFFICIO PER IL REGOLARE RIPRISTINO DEI SERVIZI.  
INDIVIDUARE, NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA VIGENTE, LE PIU' ECONOMICHE CONDIZIONI DI SMALTIMENTO/RECUPERO DEI RIFIUTI RACCOLTI NEI COMUNI SOCI.  
(COME DA VERBALE DEL CDA DEL 14.4.2006)

## 8 Attività, albi ruoli e licenze

<b>Addetti</b>	7
<b>Data d'inizio dell'attività dell'impresa</b>	20/03/1995
<b>Attività prevalente</b>	RACCOLTA, RECUPERO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DI TUTTI I GENERI DI RIFIUTI CON LA GESTIONE DI DISCARICHE CONTROLLATE E DI IMPIANTI A TECNOLOGIA COMPLESSA, NONCHE' TUTTE LE ATTIVITA' INERENTI L'IGIENE URBANA E LA SALVAGUARDIA ECOLOGICA ...

### Attività

**inizio attività**  
*(informazione storica)*

Data inizio dell'attività dell'impresa: 20/03/1995

**attività prevalente esercitata dall'impresa**

RACCOLTA, RECUPERO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DI TUTTI I GENERI DI RIFIUTI CON LA GESTIONE DI DISCARICHE CONTROLLATE E DI IMPIANTI A TECNOLOGIA COMPLESSA, NONCHE' TUTTE LE ATTIVITA' INERENTI L'IGIENE URBANA E LA SALVAGUARDIA ECOLOGICA DELL'AMBIENTE.

**Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività prevalente**

Codice: 38.11 - raccolta di rifiuti solidi non pericolosi  
Importanza: prevalente svolta dall'impresa  
(codice di fonte Agenzia delle Entrate)

**attività esercitata nella sede legale**

RACCOLTA, RECUPERO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DI TUTTI I GENERI DI RIFIUTI CON LA GESTIONE DI DISCARICHE CONTROLLATE E DI IMPIANTI A TECNOLOGIA COMPLESSA, NONCHE' TUTTE LE ATTIVITA' INERENTI L'IGIENE URBANA E LA SALVAGUARDIA ECOLOGICA DELL'AMBIENTE.

**attività secondaria esercitata nella sede legale**

REALIZZAZIONE DI SOFTWARE E RELATIVA CONSULENZA

**Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività**

Codice: 38.11 - raccolta di rifiuti solidi non pericolosi  
Importanza: primaria Registro Imprese  
(codice di fonte Agenzia delle Entrate)

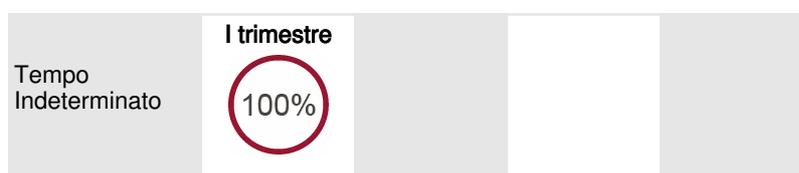
**Addetti**  
(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2024  
(Dati rilevati al 31/03/2024)

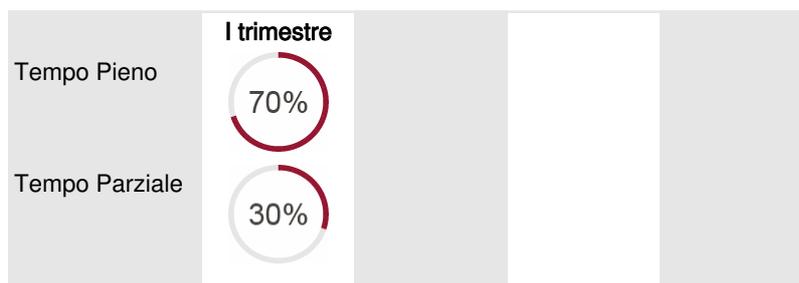
	I trimestre			
Dipendenti	7			
Indipendenti	0			
Totale	7			

**Distribuzione dipendenti**

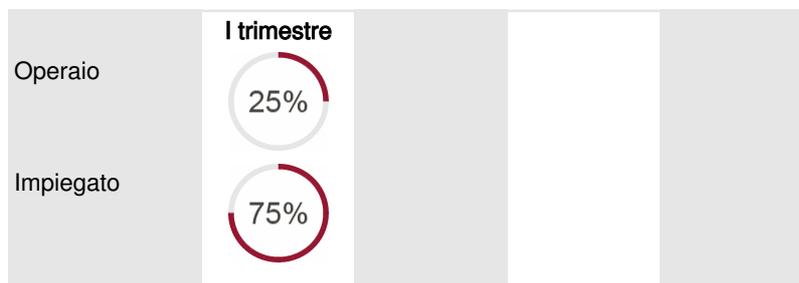
**Distribuzione per Contratto**  
(Dati in percentuale rilevati al 31/03/2024)



**Distribuzione per Orario di lavoro**  
(Dati in percentuale rilevati al 31/03/2024)



**Distribuzione per Qualifica**  
(Dati in percentuale rilevati al 31/03/2024)



**Addetti nel comune di MADONE (BG)**  
Sede

	I trimestre			
Dipendenti	7			
Indipendenti	0			
Totale	7			

**Albi e Ruoli**

**Albo Nazionale Gestori Ambientali**  
(fonte Ministero dell'Ambiente e della  
Sicurezza Energetica)

Numero iscrizione: MI/004283  
Iscritta nella sezione di: MILANO

Categoria: 1 comma 10 - raccolta e trasporto di rifiuti urbani ed assimilabili  
Data inizio: 14/11/2014  
Data scadenza: 09/10/2024  
Classe: unica - esclusivamente per centri di raccolta: classe d

Categoria: 2bis - produttori iniziali di rifiuti non pericolosi, o pericolosi ma in quantita' non eccedenti trenta chilogrammi o trenta litri al giorno, che effettuano operazioni di raccolta e trasporto dei propri rifiuti (dm n.120/2014 art.8,c.1,lett.b)  
Data inizio: 31/10/2019  
Data scadenza: 31/10/2029  
Classe: unica

Categoria: 8 - intermediazione e commercio di rifiuti senza detenzione dei rifiuti stessi  
Data inizio: 07/11/2016  
Data scadenza: 08/11/2026  
Classe: f - quantita' annua complessivamente trattata inferiore a 3.000 t.

**9 Aggiornamento impresa**

**Data ultimo protocollo**

**29/05/2024**